

Государственное бюджетное учреждение Республики Карелия
«ПРЯЖИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

27 июня 2019 года

№ 245-од

пгт. Пряжа

**О внесении изменений в приказ от 28 декабря 2016 года №478-од «Об утверждении
Плана мероприятий ГБУЗ «Пряжинская ЦРБ» по противодействию коррупции на 2017-
2019 годы»**

В целях реализации положений законодательства о противодействии коррупции, в соответствии с положениями ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в связи со сменой кадрового состава,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий ГБУЗ «Пряжинская ЦРБ» по противодействию коррупции на 2017-2019 годы в редакции в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под расписку.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.В. Волжанин

приложение к приказу
от 27.06.2019 № 245-од

Утвержден приказом
от 28.12.2016 г. №478

**План мероприятий ГБУЗ «Пряжинская ЦРБ»
по противодействию коррупции на 2017-2019 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
I. Общие мероприятия по Министерству здравоохранения Республики Карелия и подведомственным организациям			
1. Организационное обеспечение			
1.1.	Проведение заседаний группы ответственных лиц, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (в соответствии с приказом учреждения от 26.06.2019 №243-од), посвященных вопросам антикоррупционной деятельности	2017-2019 годы	Мансурова Л.И. — руководитель группы
1.2.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений и других обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения, осуществление анализа указанных обращений, организация оповещения правоохранительных органов о выявленных фактах	2017-2019 годы	Маляренко Р.А. Солнцева М.В.
1.3.	Обеспечение систематического контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания в учреждении, учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	2017-2019 годы	Солнцева М.В.
2. Экспертиза локальных актов учреждения и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции, анализ правоприменительной практики			
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов учреждения	2017-2019 годы	Солнцева М.В.
2.2.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными локальных нормативных актов, незаконными решений и	2017-2019 годы	Солнцева М.В.

	действий (бездействия) учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
3. Кадровая политика			
3.1.	<p>Ознакомление работников под роспись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, принятыми в учреждении в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приема граждан на работу в учреждение; - принятие новых локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов; - внесение изменений в действующие локальные акты, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов. 	2017-2019 годы	Кошкина Л.В. Герегей М.Н.
3.2.	Информирование граждан, посредством размещения информации о деятельности группы ответственных лиц учреждения, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обеспечение прозрачности деятельности учреждения на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».	2017-2019 годы	Солнцева М.В. Пришвицын Д.М.
3.4.	<p>Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение аттестации сотрудников; - обеспечение соблюдения работниками учреждения требований кодекса этики и служебного поведения 	2017-2019 годы	Кошкина Л.В. Герегей М.Н. Аттестационная комиссия
3.5.	Обеспечение повышения квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции, по образовательным программам, направленным на противодействие коррупции	2017-2019 годы	Кошкина Л.В. Герегей М.Н.
3.6.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	2017-2019 годы	Лица, ответственные, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
4. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда			
4.1.	Проведение среди работников учреждения разъяснительной работы о законодательстве Российской Федерации по борьбе с коррупцией.	2017-2019 годы	Солнцева М.В.

5. Обеспечение прозрачности деятельности учреждения			
5.1.	Поддержка в актуальном состоянии официального сайта учреждения. Публикация в сети Интернет информации о деятельности учреждения.	2017-2019 годы	Солнцева М.В. Пришвицын Д.М.
5.2.	Размещение на официальном сайте учреждения и стендах информации о структуре учреждения, нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения, о времени приема руководством, адресах и телефонах вышестоящих инстанций, о видах услугах и формах оказания медицинской помощи в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, а также о перечне порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг	2017-2019 годы	Солнцева М.В. Пришвицын Д.М. Авдасева В.А.
5.3.	Установление обратной связи с потребителями медицинских услуг, гражданами, обратившимися с жалобами в учреждение посредством использования разделов официального сайта «Написать обращение»	2017-2019 годы	Кулакова Ю.В. Солнцева М.В. Пришвицын Д.М.
5.4.	Информирование потребителей медицинских услуг об объемах, порядке оказания бесплатной медицинской помощи в рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Республике Карелия	2017-2019 годы	Солнцева М.В. Пришвицын Д.М. Заместители главного врача
5.5.	Поддержание в актуальном состоянии информационного раздела по антикоррупционной тематике на сайте учреждения	2017-2019 годы	Солнцева М.В. Пришвицын Д.М.
6. Осуществление контрольных функций			
6.1.	Организация и осуществление внутриведомственного финансового контроля в установленной сфере деятельности не реже одного раза в год	2017-2019 годы	Бурьгина Т.Л. Дедюшко А.В.
6.2.	Организация и осуществление контроля за обеспечением требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Карелия при организации оказания услуг населению, в том числе на платной основе, полноты и своевременности учета доходов от приносящей доход деятельности подведомственных учреждений	2017-2019 годы	Бурьгина Т.Л. Дедюшко А.В. Солнцева М.В.
6.3.	Осуществление контроля за оказанием платных медицинских услуг	2017-2019 годы	Мансурова Л.И. Бурьгина Т.Л. Авдасева В.А.
6.4.	Осуществление внутриведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	2017-2019 годы	Мансурова Л.И. Бурьгина Т.Л. Дедюшко А.В. Солнцева М.В.

6.5.	Контроль целевого использования государственного имущества на предмет эффективности его использования в медицинской деятельности	2017-2019 годы	Волжанин А.В. Солнцева М.В.
II. Комплекс мер по выявлению, устранению нарушений в сфере закупок, по проверке потребности в закупаемых товарах, работах, услугах			
1.	Внесение в трудовые договоры руководителей подразделений учреждения ответственности за обеспечение соответствия аукционной (конкурсной) документации фактическим потребностям учреждения	2017 год	Солнцева М.В. Кошкина Л.В. Герегей М.Н.
2.	Организация обучения специалистов осуществляющих деятельность в сфере государственных закупок.	4 квартал 2019 года	Волжанин А.В. Шапортова М.С.
3.	Закрепление в трудовых договорах положений о персональной ответственности сотрудников по подготовке технических заданий к процедурам закупок по направлениям их деятельности	2017-2019 годы	Волжанин А.В. Шапортова М.С. Герегей М.Н. Кошкина Л.В.
4.	Обеспечение согласования проектов документации о закупках руководителями финансовой службы учреждения и заместителей главного врача по направлениям деятельности учреждения	2017-2019 годы	Шапортова М.С.
5.	Привлечение специалиста, ответственного за формирование технического задания, к работе Единой комиссии по осуществлению закупок, в качестве эксперта	2017-2019 годы	Волжанин А.В. Шапортова М.С.